

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

г. Владивосток

П р и к а з

17.11.2014 г.

№89-Н

§ 1

Для выполнения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции (статья 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Минтрудом России 08.11.2013г. **приказываю:**

§ 1

1. Проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений возлагаю на себя. В период моего отсутствия на основании прав должности мои обязанности возлагаю на лицо, исполняющее обязанности директора.
2. Назначить ответственным за организацию и формы взаимодействия ДВГИ ДВО РАН с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции ведущего специалиста 1-го отдела **Сороковых Галину Сергеевну.**
3. Назначить ответственным за составление бухгалтерской и финансовой отчетности заместителя директора по экономике-главного бухгалтера **Степанюк Светлану Александровну.**

4. Назначить ответственным за составление отчетности о составе научных кадров, инженерно-технических работников и рабочих начальника отдела кадров **Романову Анну Ивановну**.
5. Назначить ответственным за составление отчетности о результативности научной деятельности ученого секретаря **Александрова Игоря Анатольевича**.
6. Ответственность по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ДВГИ ДВО РАН оставляю за собой.

§ 2

Зам. директора по научной работе Мартынову Ю.А.:

Разработать «Положение об антикоррупционной политики ДВГИ ДВО РАН», «Кодекс этики и служебного поведения работников ДВГИ ДВО РАН», «Положение о конфликте интересов работников ДВГИ ДВО РАН», «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДВГИ ДВО РАН», «Порядок уведомления руководства ДВГИ ДВО РАН о фактах обращения в целях склонения работников института к совершению коррупционных правонарушений.....» и представить мне на утверждение в срок до 28.11.2014г.

§ 3

Утвердить «Положение об антикоррупционной политики ДВГИ ДВО РАН», «Кодекс этики и служебного поведения работников ДВГИ ДВО РАН», «Положение о конфликте интересов работников ДВГИ ДВО РАН», «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДВГИ ДВО РАН», «Порядок уведомления

р ДВГИ ДВО РАН о фактах обращения в целях склонения работников института к совершению коррупционных правонарушений.....» и ввести их в действие с 1 декабря 2014г.

§ 4

кадров:

1. Отделу кадров ознакомить с настоящим приказом и вышеперечисленными положениями руководителей подразделений (под роспись) в срок до 05.12.2014г.
2. Сотрудников, принимаемых на работу в институт по трудовому договору, знакомить (под роспись) с вышеперечисленными положениями.
3. В должностные обязанности сотрудников, принимаемых на работу включить общие обязанности работников в связи предупреждением и противодействием коррупции (раздел 5 Положения об «Антикоррупционной политики ДВГИ ДВО РАН».
4. Дополнить должностные инструкции руководителей (раздел 6 Положения об «Антикоррупционной политики ДВГИ ДВО РАН») обязанностями по контролю, предупреждению и противодействию коррупции в возглавляемых подразделениях.

§ 5

Руководителям подразделений в срок до 31.12.2014г. ознакомить с вышеперечисленными положениями сотрудников своих подразделений (под роспись).

Директор
академик



А.И. Ханчук