

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Дальневосточного отделения Российской академии наук

ПРИКАЗ

01 марта 2022 г.

№ 15-Н

г. Владивосток

Об утверждении положения об аттестационной комиссии и её состава

Во исполнение приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2021г. №714 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников», для проведения аттестаций научных работников ДВГИ ДВО РАН, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Сформировать и утвердить аттестационную комиссию в составе:

- | | |
|---|--|
| Председатель
комиссии | – Александров Игорь Анатольевич , к.г.-м.н., директор
института |
| Заместитель
председателя
комиссии | – Тарасенко Ирина Андреевна , д.г.-м.н., заместитель
директора по научной работе |
| Секретарь
комиссии | – Лихачева Олеся Юрьевна , к.г.-м.н., ученый
секретарь |

Члены комиссии:

- **Блохин Максим Геннадьевич**, к.б.н., заместитель директора по научной работе;
- **Высоцкий Сергей Викторович**, д.г.-м.н., главный научный сотрудник, заведующий научно-исследовательским отделом петрологии и минералогии;
- **Голозубов Владимир Васильевич**, д.г.-м.н., главный научный сотрудник, заведующий научно-исследовательским отделом геологии;
- **Мартынов Юрий Алексеевич**, д.г.-м.н., главный научный сотрудник, руководитель лаборатории геохимии;
- **Кемкин Игорь Владимирович**, д.г.-м.н., главный научный сотрудник, руководитель лаборатории стратиграфии и палеонтологии;
- **Брагин Иван Валерьевич**, к.г.-м.н., старший научный сотрудник, заведующий научно-исследовательским отделом природно-антропогенных систем;
- **Чащин Александр Адольфович**, к.г.-м.н., старший научный сотрудник

лаборатории геохимии, председатель первичной профсоюзной организации;

- **Елисеева Ольга Александровна**, к.г.-м.н., старший научный сотрудник лаборатории рудно-магматических систем, зам. председателя первичной профсоюзной организации
- **Зиньков Александр Васильевич**, к.г.-м.н., профессор, заведующий кафедрой геологии, геофизики и геоэкологии Инженерной школы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет»;
- **Шакиров Ренат Белалович**, д.г.-м.н., старший научный сотрудник лаборатории газогеохимии, Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тихоокеанского океанологического института им. В.И. Ильичева Дальневосточного отделения Российской академии наук;
- **Дутов Игорь Анатольевич**, начальник отдела кадров (без права голоса).

2. Утвердить положение об аттестационной комиссии для проведения аттестаций научных работников ДВГИ ДВО РАН (Приложение).

3. Назначить ученого секретаря института (Лихачева О.Ю.) уполномоченным для проверки сведений, содержащихся в информационной базе.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
к.г.-м.н.



И.А. Александров

**Положение
об аттестационной комиссии для проведения аттестаций научных
работников ДВГИ ДВО РАН**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Дальневосточный геологический институт Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – ДВГИ ДВО РАН, Институт) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 05 августа 2021г. №714 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников» и определяет порядок формирования и функционирования аттестационной комиссии, создаваемой в Институте, в целях соблюдения требований действующего законодательства по проведению аттестаций научных работников ДВГИ ДВО РАН.

2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Состав аттестационной комиссии

1. Аттестационная комиссия формируется для проведения аттестаций научных работников ДВГИ ДВО РАН, утверждается приказом директора Института и действует на постоянной основе.

2. В состав аттестационной комиссии включаются директор ДВГИ ДВО РАН; заместитель директора по научной работе ДВГИ ДВО РАН; учёный секретарь ДВГИ ДВО РАН; представители первичной профсоюзной организации ДВГИ ДВО РАН; ведущие ученые ДВГИ ДВО РАН; представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. В состав комиссии также включается работник отдела кадров для

осуществления контроля соблюдения трудового законодательства РФ, без права голоса.

3. Состав аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Председателем аттестационной комиссии является директор ДВГИ ДВО РАН.

Председатель аттестационной комиссии руководит проведением аттестаций научных работников ДВГИ ДВО РАН; подписывает протоколы заседаний аттестационной комиссии, исполняет иные полномочия. В случае временного отсутствия Председателя аттестационной комиссии либо невозможности исполнения им своих обязанностей его полномочия исполняет заместитель председателя.

6. Заместителем председателя аттестационной комиссии является заместитель директора по научной работе ДВГИ ДВО РАН.

7. Секретарем аттестационной комиссии является ученый секретарь ДВГИ ДВО РАН.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний аттестационной комиссии, организует документооборот и делопроизводство аттестационной комиссии; организует предоставление раздаточных материалов с приложением документов членам аттестационной комиссии; исполняет иные полномочия.

III. Порядок работы аттестационной комиссии

1. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. На аттестационную комиссию возлагается оценка профессионального уровня научных работников в Институте, исходя из ранее полученных научным работником научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается научным работником.

2. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3. Заседание аттестационной комиссии открывается представлением секретарем комиссии всех поступивших документов по каждому из аттестуемых научных работников.

4. При проведении аттестации проводится сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда, количественным показателям результативности труда, установленным для работника в перечне, утвержденном приказом ДВГИ ДВО РАН.

В случае, если при сопоставлении установлено достижение (превышение) запланированных количественных показателей результативности труда, работник считается аттестованным.

В противном случае, на заседании аттестационной комиссии рассматриваются количественные и качественные показатели в соответствии с направлениями деятельности Института при необходимости при личном участии работника.

5. Аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- а) соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);
- б) не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

6. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии, и оформляется протоколом.

При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке.

При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на аттестационной комиссии.

7. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией решению передается в отдел кадров для подготовки проекта приказа по итогам аттестации.

8. Работник вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.